

M E G Á L L A P O D Á S
intézményi jogviszony keletkeztetésére

amely létrejött egyrészről a Szent Kamill Idősek Otthona (továbbiakban intézmény) 3751 Szendrőlád, Dózsa Gy. u. 1. szám (képviselet: dr Zsíros Lászlóné intézményvezető másrészről

Családi és utónév

Születési családi és utónév:

.....

.....

Születési hely:.....

Születési idő:.....

Anyja családi és utóneve:.....

Társadalombiztosítási azonosító jel _____

mint **Ellátásban részesülő** (továbbiakban: „**Ellátásban részesülő**”) között a Gondozási szükséglet vizsgálatáról szóló intézményvezető által kiadott igazolás alapján a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban : Szt) 94/C §.a alapján írásban köti meg a megállapodást az alábbi feltételekkel:

1.) A Szt 94/C § (3) bek. a/ pontja alapján megállapodnak az ellátás kezdetének időpontjában.

Az ellátás kezdetének időpontja 202.....év.....hónap naptól
kezdődik.

Az intézményi ellátás tartama: (megfelelő szövegrész aláhúzendó)
határozott / határozatlan (Szt.94/C (3) bek. b/ pontja)

A határozott idejű ellátás esetén a szolgáltatás a megállapodás fennállásáig mindvégig érvényes.

Intézményvezető kötelezettséget vállal arra, hogy a a gondoskodást mindenkor az idősek otthonára vonatkozó hatályos jogszabályok és szakmai előírások betartásával nyújtja az intézmény.

Az Ellátást igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma (Szt 94/C § (3) bek. c/pontja).

Az intézmény az Ellátásban részesülő részére állapotának megfelelő, teljes körű személyes gondoskodást nyújt.

A gondoskodás magában foglalja (a vonatkozó jogszabályokban, Házirendben és a Szakmai programban meghatározott módon) a lakhatás, fűtés, világítás, étkezés (legalább napi háromszori étkezés, melyből legalább egy alkalommal meleg ételt biztosítunk), diéta (orvosi javaslatra), mosás, szükség esetén ruházattal, textiliával való ellátás lehetőségét, a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátás (orvosi ellátás, ápolás), mentális, illetve

lelki-gondozás biztosítását, valamint egyéni és közösségi vallásgyakorlás feltételeinek biztosítását.

Biztosítja továbbá az alapgyógyszer listában szereplő gyógyszereket, melynek listáját jelen megállapodás 1. számú melléklet tartalmazza.

Az intézmény az alapgyógyszerek körébe nem tartozó egyéni gyógyszereszkükséglet költségének, illetve az inkontinencia termékek fizetésének tekintetében, valamint az intézmény alapfeladatát meghaladó programok, szolgáltatások tekintetében a Házirendben alkotta meg szabályozását.

2.) Az Intézmény részére az Ellátást igénybe vevő a megállapodás 2. sz. mellékletében meghatározott napi személyi térítési díjat köteles fizetni.

A Szt 94 /C. § (3) bekezdésének b) pontjára tekintettel a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok:

A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve, ha az ellátott jövedelme

a) olyan mértékben csökken, hogy az e törvényben meghatározott térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni;

b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

A felülvizsgálat során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó önkormányzat rendelkezik. Az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

Az intézményi térítési díjat a fenntartó évente április 1 -ig felülvizsgálhatja és megváltoztathatja. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, korrigálható.

Az Ellátásban részesülő jövedelemi helyzete változásának megfelelően a személyi térítési díj összegét az intézményvezetője egyoldalúan megváltoztathatja, melyről írásban értesítést küld az igénybe vevőnek/törvényes képviselőnek.

A személyi térítési díj összege nem lehet több, az évenként megállapított intézményi térítési díjnál, illetve az Ellátásban részesülő havi jövedelmének 80%-ánál.

Amennyiben az ellátásban részesülő havi jövedelmének 80 %-a nem éri el az intézményi térítési díj összegét, akkor a különbözet megfizetésénél figyelembe kell venni az Ellátottra vonatkozó jövedelem és vagyonvizsgálatot és a meg nem fizetett térítési díj erejéig az ellátott ingatlanvagyonára jelzálogjog jegyezhető be.

A jelzálogjogot a nyilvántartott hátralékok erejéig lehet bejegyezni. A jelzálogjog bejegyzéséről a Szociális és Gyámhivatal a fenntartó kérelme alapján határozatot hoz és a határozat egy példányát az ingatlanügyi hatósághoz bejegyzés céljára megküldi.

Nem kell a térítési díj megállapításához, illetve felülvizsgálatához a jövedelem és vagyonvizsgálat adatait figyelembe venni, ha az Ellátott, vagy más személy nyilatkozik arról, hogy szerződésben vállal kötelezettséget az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére.

Ha az ellátott, illetve törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díj megállapított összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a bíróságtól kérheti a térítési díj megállapítását.

A bíróság jogerős határozatáig a korábban megállapított térítési díjat kell megfizetni.

Távollét esetében a fizetendő térítési díj a mindenkori jogszabálynak megfelelően kerül kiszámításra, melynek aktuális szabályai a Házirendben részletesen megismerhetők.

A térítési díj megfizetése utólag, a tárgyhónapot követő 10. napig esedékes.

Nem fizetés esetén a vonatkozó jogszabályok szerint a fenntartó intézkedik a térítési díj hátralék behajtásáról.

Ha a behajtás eredménytelenül végződik, a hátralék mértékéig kezdeményezi a jelzálog bejegyzést, illetve hagyatéki teherként érvényesíti igényét.

A nyilvántartott díj hátralékról az intézmény vezetője a fenntartót a jelzálogbejegyzés kezdeményezéséről való döntés érdekében értesíti.

A jelzálogjogot a külön jogszabály szerint nyilvántartott hátralék erejéig lehet bejegyezni. A jelzálog bejegyzésének kezdeményezéséről a szociális hatóság a jogszabályi feltételek fennállása esetén -a fenntartó kérelme alapján- határozatot hoz. A határozatot az ingatlanügyi hatósággal közölni kell.

Az ellátottól, törvényes képviselőjétől, hozzátartozójától [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pont], az ellátott tartására jogszabály, szerződés vagy bírósági határozat alapján köteles személytől, valamint a térítési díjat megfizető személytől, a térítési díjon kívül más jogcímen a szociális szolgáltatásért, illetve az intézményben történő elhelyezésért az intézmény, a fenntartó vagy egy harmadik személy számára pénzbefizetés vagy más vagyoni előny nyújtása nem kérhető.

Az intézményi ellátásban részesülő személy, illetve a térítési díjat megfizető más személy írásbeli kezdeményezésére, az intézménnyel külön e célból kötött szerződésben vállalhatja, hogy a jogszabályban előírt feltételeket meghaladó ellátotti igény kielégítésének költségeit viseli.

A költségek megtérítésének teljes összege kizárólag a szerződésben meghatározott célokra fordítható. Ha az intézményi jogviszony a szerződés megkötésétől számított öt éven belül - haláleset kivételével - megszűnik, a költségeknek a fennmaradó időre jutó arányos részét az intézmény köteles visszafizetni az azt megfizető részére.

Az intézményi ellátás esetén ha az ellátott jelentős pénz- vagy ingatlanvagyonnal nem rendelkezik, és a térítési díj megfizetését más személy sem vállalja, de az ellátottnak van nagykorú, vér szerinti vagy örökbe fogadott gyermeke (továbbiakban: gyermek), a jövedelemhányad, a más által vállalt személyi térítési díj és az intézményi térítési díj közötti különbséget megfizetésére megállapodás alapján a gyermek köteles.

Ha a megállapodás nem jön létre, a fenntartó a bíróságtól kérheti, hogy a **Ptk.** rokontartásra irányadó szabályai alapján tartásra köteles és képes gyermeket tartási kötelezettsége és képessége mértékével arányban állóan a díjkülönbséget megfizetésére kötelezze.

Az ellátott gyermekével szemben indított per kimenetele nem érinti az ellátott intézményi jogviszonyát, a bíróság jogerős határozatáig az ellátott személyi térítési díját a jövedelme alapján kell megállapítani. A díjkülönbséget megfizető gyermekre a térítési díjat megfizető más személyre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

4.) Jelen megállapodás nem tartalmaz egyszeri belépési hozzájárulásra vonatkozó szabályozást, tekintettel arra, hogy az bevezetésre – jogszabályi lehetőség ellenére – nem került.

b

5.) Jelen megállapodás 3. sz. melléklete tartalmazza azt a Nyilatkozat-ot, mely azt rögzíti, hogy ki és milyen módon gondoskodik majd az Ellátásban részesülő temetéséről.

6.) Jelen megállapodás alapján keletkezett **ellátotti jogviszony az intézményt terhelő kötelezettségekkel együtt megszűnik:**

- Az intézmény jogutód nélküli megszűnésével.
- Az Ellátásban részesülő halálával.

➤ **A megállapodás felmondásával:**

- az Ellátásban részesülő, vagy törvényes képviselőjének kezdeményezésére, indoklás nélkül és az általa megjelölt időpontban.
- a fenntartó, vagy az intézményvezető írásban közölt felmondásával.
- A fenntartó jóváhagyásával az intézmény kezdeményezésére,
- az Ellátottal, illetve törvényes képviselőjével megegyezett időpontban, vagy 3 hónapos felmondási idővel.

Az intézmény részéről történő felmondásnak akkor van helye,

- ha az Ellátásban részesülő a Házirendet súlyosan megsérti.
- A Házirend súlyos megsértésének eseteit a Házirend tartalmazza.
- ha az Ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt, vagy további elhelyezése nem indokolt
- ha az Ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

Az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díj fizetési kötelezettségnek nem tesz eleget, ha

- a) hat hónapon át folyamatosan térítési díj tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és
- b) vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.

Az intézményvezető a jövedelemvizsgálatot lefolytatja, és a személyi térítési díjat a jövedelemvizsgálat eredményének megfelelően állapítja meg.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítési díjtartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről.

Az intézményi jogviszony megszűnése esetén az intézmény vezetője köteles értesíteni a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét

- a) a személyes használati tárgyak és a megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak elvitelének határidejéről, rendjéről és feltételeiről;
- b) az esedékes, illetve hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségéről;
- c) az intézménnyel, illetve a jogosulttal szembeni követelésről, kárigénnyről, azok esetleges előterjesztési és rendezési módjáról.

7.) Ha a megállapodás felmondásának jogszerűségét az Ellátásban részesülő vitatja, kérheti a bíróságtól a megállapodás jogellenes felmondásának megállapítását. Az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a bíróság jogerős határozatot nem hoz.

8.) Az Ellátott, illetve hozzátartozója panasszal élhet az intézmény vezetőjénél, illetve fenntartójánál, írásban és szóban. A panasz kivizsgálását az intézményvezető illetve a fenntartó, 8 napon belül köteles megtenni, és írásban megválaszolni.

A panasztétel lehetőségét, annak kivizsgálási módját az Intézmény mindenkor hatályban lévő Házirendje, Szakmai Programja, illetve Érdekképviselési fórumának szabályzata tartalmazza. A Házirend az intézmény faliújságjain (az intézmény épületnek minden szintjén) jól látható helyen megtalálható.

A megállapodást módosítani lehet:

- A ellátásban részesülő és az intézmény közös megállapodása szerint a fenntartó hozzájárulásával.
- Az intézmény vezetője egyoldalúan módosíthatja a megállapodást a 2. pont szerint.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben, a Polgári Törvénykönyv, továbbá az idősok ellátására vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Felek jelen megállapodást elolvasták, azt közösen értelmezték, s mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Szendrőlád, 202.....

.....

.....

.....
Ellátásban képviselő törvényes képviselője
intézményvezető

Előttünk, mint tanúk előtt:

1./ Név:2./ Név:
nyomtatott betűkkel

.....
aláírás

.....

.....

Lakcím: Lakcím:

Jelen megállapodás mellékletét képezik:

1. ÉRTESÍTÉS a térítési díj megállapításáról/felülvizsgálatáról, valamint az egyéni gyógyszereszkükséglet, inkontinencia termékek költségeinek fedezéséről
2. Házirend
3. Alapgyógyszer lista, melyben felsorolt gyógyszereket az intézmény térítésmentesen biztosítja
4. Nyilatkozat a védőoltások elfogadásáról, illetve elutasításáról
5. Nyilatkozat a gyógyászati segédeszközök igénybevételéről
6. Nyilatkozat a gondozott elhalálása esetére a temettetésről
7. Nyilatkozat adatnyilvántartásról és adatkezelésről
8. Nyilatkozat a költőpénzkezelésről
9. Nyilatkozat az intézményi elhelyezés körülményeinek megismeréséről és a kapott tájékoztatásról